

諏訪市公告第 47 号

諏訪市文書管理・電子決裁システム導入業務について、公募型プロポーザル方式により業務受託者の選定を行いますので、次のとおり公告します。

令和 8 年 4 月 3 日

諏訪市長 金子 ゆかり

1 業務名

諏訪市文書管理・電子決裁システム導入業務

2 業務内容

諏訪市文書管理・電子決裁システム導入業務仕様書（以下「仕様書」という。）のとおり

3 履行場所

諏訪市役所及び出先機関

4 履行期限

システムの導入：契約締結日から令和 8 年 12 月 31 日まで

システム賃貸借：令和 9 年 1 月 1 日から令和 13 年 12 月 31 日まで（長期継続契約）

5 提案上限額

5 年間の総経費：45,840,000 円（消費税及び地方消費税含む。）

※この金額は、契約時の予定価格を示すものではなく、提案内容の規模を示すためのものであることに留意すること。加えて、上限提案額には、システムの導入及び賃貸借、導入後の職員研修等、保守・維持管理に係る全ての費用とする。

なお、支払いについては、令和 9 年 1 月分を支払いの始期とし、令和 13 年 12 月分までの総経費を平準化して行う。

6 参加資格要件

仕様書のとおり

7 参加申込み及び業務受託者選定方法

諏訪市文書管理・電子決裁システム導入業務公募型プロポーザル実施要領のとおり

8 問合せ先

〒392-8511 諏訪市高島一丁目 22 番 30 号

諏訪市 総務部 総務課 庶務法規係（諏訪市役所 3 階）

電 話 0266-52-4141（内線 331・333）

ファクス 0266-57-0660

電子メール soumu@city.suwa.lg.jp