

諏訪市公民館 施設のご案内（大型会議室）

視聴覚室（１階）		講義室（２階）		講堂（３階）		
						
定員	60名	定員	50名	定員	30名	
設備	ホワイトボード 大型テレビ・ワイヤレスマイク（２本）	設備	黒板・可動式ホワイトボード ワイヤレスマイク（２本）	設備	工作机・黒板	
使用料金	通常期（4/21～6/19・9/21～10/19）					
	午前（９時～１２時）		午後（１３時～１７時）		夜間（１８時～２１時３０分）日曜日を除く	
	一般	1,320円	一般	1,430円	一般	1,540円
	企業の会議等	1,980円	企業の会議等	2,145円	企業の会議等	2,310円
	冬期（10/20～4/20）暖房料含む					
	午前（９時～１２時）		午後（１３時～１７時）		夜間（１８時～２１時３０分）日曜日を除く	
	一般	1,716円	一般	1,859円	一般	2,002円
	企業の会議等	2,376円	企業の会議等	2,574円	企業の会議等	2,772円
	夏期（6/20～9/20）冷房料含む					
	午前（９時～１２時）		午後（１３時～１７時）		夜間（１８時～２１時３０分）日曜日を除く	
	一般	1,782円	一般	1,930円	一般	2,079円
	企業の会議等	2,442円	企業の会議等	2,645円	企業の会議等	2,849円

諏訪市公民館 施設のご案内（２階）

2 0 1 号室		2 0 2 号室		2 0 3 号室		2 0 4 号室	
							
定員	1 8 名	定員	1 2 名	定員	1 2 名	定員	1 8 名
設備	ホワイトボード	設備	工作用机・ホワイトボード	設備	可動式ホワイトボード	設備	可動式ホワイトボード
使用料金	通常期（4/21～6/19・9/21～10/19）						
	午前（9時～12時）		午後（13時～17時）		夜間（18時～21時30分）日曜日を除く		
	一般	5 5 0 円	一般	6 6 0 円	一般	7 7 0 円	
	企業の会議等	8 2 5 円	企業の会議等	9 9 0 円	企業の会議等	1, 1 5 5 円	
	冬期（10/20～4/20）暖房料含む						
	午前（9時～12時）		午後（13時～17時）		夜間（18時～21時30分）日曜日を除く		
	一般	7 1 5 円	一般	8 5 8 円	一般	1, 0 0 1 円	
	企業の会議等	9 9 0 円	企業の会議等	1, 1 8 8 円	企業の会議等	1, 3 8 6 円	

諏訪市公民館 施設のご案内（３階）

3 0 1 号室		3 0 2 号室		3 0 4 号室		
						
定員	1 8 名	定員	1 2 名	定員	1 2 名	
設備	ホワイトボード	設備	可動式ホワイトボード	設備	ちゃぶ台	
使用料金	通常期（4/21～6/19・9/21～10/19）					
	午前（9時～12時）		午後（13時～17時）		夜間（18時～21時30分）日曜日を除く	
	一般	550円	一般	660円	一般	770円
	企業の会議等	825円	企業の会議等	990円	企業の会議等	1,155円
	冬期（10/20～4/20）暖房料含む					
	午前（9時～12時）		午後（13時～17時）		夜間（18時～21時30分）日曜日を除く	
	一般	715円	一般	858円	一般	1,001円
	企業の会議等	990円	企業の会議等	1,188円	企業の会議等	1,386円

住 所	〒392－0027 諏訪市湖岸通り5－12－18	電話・FAX	0266－53－6219
交 通 案 内	JR上諏訪駅より徒歩10分		
施設の特徴	各種公民館サークルが自主的に活動している他、公民館主催の学級・講座を開催しています。公民館事業や公民館サークルの活動に支障の無い範囲で、学習活動や会議に使用できます。		
使 用 時 間	平日、土曜日 午前9時～午後9時30分まで 日曜日 午前9時～午後5時まで ※木曜日の午後5時まで申請を受け、申し込みのあった時間帯を開館します。		
休 館 日	国民の祝日、年末年始(12月28日～1月4日)		
使用上の注意	1. 全館禁煙です。 2. 使用時間には、準備・後片付けを含みます。 3. 清掃及び後片付けをし、持ち込んだ物は持ち帰ってください。 4. 使用後に報告書を提出してください。 5. 音楽、詩吟等、大きな音や声を出す活動には使用できません。 6. 収容定員をこえて入場させないでください。 7. 館内での飲酒はできません。		
障害者用設備	エレベーター、自動ドア、車椅子1台 ※身障者用トイレ(1階)、盲導犬同伴可		
申込時の注意	1. 営利行為、政治・宗教活動など社会教育法第23条に抵触する場合は使用できません。 2. 使用日の3日前までに公民館窓口にて申請用紙に記入の上、料金をお支払いください。 3. 使用日の3日前までに申請用紙が提出されない場合は、部屋の使用はできません。 4. キャンセルする場合は使用日の3日前まで(使用日含まない)に連絡してください。 以後のキャンセルは使用料をお返しできません。		