（様式7）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **主たる担当技術者の経歴書** | | | | | | | |
| フリガナ |  | | | 生年月日 | |  | |
| 氏　　名 |  | | |
| 所　　属  役　　職 |  | | | 経験年数 | |  | |
| 保有資格 |  | | | | | | |
| 業務実績 | | | | | | | |
| 業務名称、  TECRIS  登録番号 | | 発注者 | 履行期間 | | 業務概要  （契約金額含む） | | 担　当 |
| （同種） | |  |  | | （契約金額　万円） | |  |
|  | |  |  | | （契約金額　万円） | |  |
| 手持業務の状況 | | | | | | | |
| 業務名称、  TECRIS  登録番号 | | 発注者 | 履行期間 | | 業務概要  （契約金額含む） | | 担　当 |
|  | |  |  | | （契約金額　万円） | |  |

　（注）1　業務実施体制（様式8）に記載した管理技術者について記載すること。

　　　　2　業務実績欄は、過去10年間（平成26年4月から令和6年3月まで）の同種又は類似業務の実績がある場合は記載すること。

　　　　3　TECRISに登録していない業務については、契約書の写し及び従事した事がわかる資料を添付すること。

　　　　4　業務実績欄のうち、概要については、具体的かつ簡潔に記載すること。

　　　　5　手持ち業務の状況欄は、令和6年7月現在で管理技術者又は担当技術者として配置されている業務について、全て記載すること。

　　　　6　担当には、管理、照査、担当の種別を記載すること。