様式第14号(第10条関係)

減量化・資源化計画(変更)届出書

年　　月　　日

　(宛先)

　　諏訪市長

住所

氏名

連絡先(電話)

|  |  |
| --- | --- |
|  | (法人にあつては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名) |

※自署しない場合は、記名押印してください。

　事業系一般廃棄物の減量化・資源化計画を作成(変更)したので、諏訪市廃棄物の処理及び清掃に関する条例第14条第2項の規定により届け出ます。

　　　　1　建築物の名称及び主な用途

　　　　2　事業所の名称及び所在地

　　　　3　事業の内容

　　　　4　廃棄物管理責任者の役職及び氏名

　　　　5　前年度の事業系一般廃棄物の減量化・資源化の状況

　　　　　(減量化・資源化の具体的な方法)

　　　　6　本年度の事業系一般廃棄物の減量化・資源化の目標

　　　　　(1)　本年度の減量化・資源化の具体的方法

　　　　　(2)　前年度と比較して増減する理由

　　　　　　①　総排出量(kg)

　　　　　　②　燃やすごみの量(kg)

　　　　　　③　資源物の量(kg)

　　　　　　④　資源化率(③／①)(％)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | | 前年度実績  (kg／年) | 本年度計画  (kg／年) | 回収業者  (本年度) |
| 一般廃棄物(資源物を除く。以下同じ。)の排出量 | 燃やすごみ |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 一般廃棄物の排出量  小計A | |  |  |  |
| 資源物排出量 | 紙(新聞) |  |  |  |
| 紙(雑誌・ちらし) |  |  |  |
| 紙(ダンボール) |  |  |  |
| 紙(牛乳パックその他パック) |  |  |  |
| 紙(OA用紙) |  |  |  |
| 紙(機密文書) |  |  |  |
| 紙(その他の紙) |  |  |  |
| ビン類 |  |  |  |
| 缶類 |  |  |  |
| ペットボトル |  |  |  |
| 発泡スチロール |  |  |  |
| 食品廃棄物 |  |  |  |
| 定木 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 資源物排出量　小計B | |  |  |  |
| 総排出量　A＋B | |  |  |  |
| 資源化率　B／(A＋B)(％) | |  |  |  |