

諏訪市スポーツ施設の ID 発行について

1. スポーツ課窓口にお越しいただき、所定の申込書に必要事項を記入し、提出します。

※申請時に、既に登録がないかを確認をします。ID の複数所持はできませんのでご注意ください。

2. 申請時に本人確認を行います。本人確認書類（運転免許証等）のご提示をお願いします。

※代理申請は受け付けませんのでご承知ください。

3. ID を発行します。

※ID については、利用者について審査を行った後、ID をご自宅に郵送します。発行には 1 週間ほどお時間をいただきます。

なお、申請者（団体は代表者）は、その競技を行い、かつ、利用施設、使用備品、キャンセル料金等においてすべての責を負うこととします。

【注意事項】

- 既に登録がある方は、ID を廃止すれば、新たに ID を取得できます。
- スポーツ課より、登録いただいている代表者へ連絡をする場合があります。平日の日中にご連絡のつく連絡先をご記入ください。
- 36 ヶ月間使用のない ID は使用停止とします。再度施設を予約したい場合は、スポーツ課で登録をする必要があります。

【禁止事項】 ※不正が発覚した場合、ID の使用を停止します。

- ID の第三者への譲渡・漏えい
- 予約した施設利用に関する権利の売買・譲渡
- ID の不正取得